

VEDTEKTER FOR LEVANGER AVLØSERLAG SA

Gjeldende fra 08.04.2011

§ 1 Organisasjon

Levanger Avløserlag SA med org.nr 971 386 843 nedenfor kallet laget, er et andelslag etter samvirkeprinsippet med avgrenset økonomisk ansvar, vekslende kapital og medlemstall. Medlemmene hefter bare med sitt andelsinnskudd for lagets gjeld.

Lagets administrasjon ligger i Levanger Kommune.

§ 2 Formål

Lagets hovedoppgave er å skaffe avløsning slik at medlemmene får regelmessig fritid, avlastning i onnetider og avløsning under sykdom m.m.

Laget kan også administrere/koordinere andre former for samarbeidstiltak som kan være med å forbedre medlemmenes driftsresultat, arbeidssituasjon og velferd.

Det kan også være naturlig å yte andre tjenester som styrker landbruket eller være utviklende for nærmiljøet.

§ 3 Ansvar

Laget kan stå som arbeidsgiver for daglig leder og kan ansette avløsere og annen arbeidskraft med tilhørende arbeidsgiveransvar. Arbeidsgiveransvaret skal stå i forhold til arbeidsmiljøloven med tilhørende forskrifter.

§ 4 Medlemskap/andeler

Laget skal være åpent for brukere som har rett til tilskudd for avløserutgifter og/eller har fått utbetalt produksjonstillegg etter forskrift om areal og kulturlandskapstillegg. Hvert medlem (driftsenhet) tegner seg for en andel. Hver andel er pålydende kr 200.-, som betales inn kontant. Andelen forrentes (ikke). Andelen følger landbrukseiendommen. Ved eier/brukerskifte kan andelen overføres til ny eier/bruker. I tillegg kan styret fastsette en administrasjonsavgift.

§5 Anvendelse av årsoverskudd

Beslutning om anvendelse av årsoverskuddet treffes av årsmøtet etter forslag fra styret. Det kan ikke besluttes anvendt et høyere beløp enn det styret foreslår eller godtar, men årsmøtet kan selv bestemme anvendelsen innenfor følgende rammer:

1. Godskriving av foretakets egenkapital
2. Etterbetaling (jf. samvirkeoven § 27)
3. Avsetning til etterbetalingsfond (jf. samvirkeoven § 28)
4. Avsetning til medlemskapitalkonti (jf. samvirkeoven § 29)
5. Forrentning av andelsinnskudd og medlemskapitalkonti (jf. samvirkeoven § 30)

§ 6 Rettigheter og plikter

Hvert medlem har rett til hjelp for å skaffe arbeidskraft/avløsning som er best mulig tilpasset deres behov. Medlemmene må til en hver tid rette seg etter de lover og regler som er gjeldende for velferdsordningene. Når laget står som arbeidsgiver for arbeidstagerne og lønner disse, har hvert medlem plikt til å betale sine kostnader til rett tid.

Laget skal ha tilgjengelig, og gi medlemmene informasjon og rettledning om gjeldende lover og forskrifter for helse, miljø og sikkerhet. Laget skal ha oversikt over krav som er særlig viktig for bedriften.

Hvert medlem har ansvar for at arbeidsmiljøet på gården er i samsvar med gjeldende regler i arbeidsmiljøloven, og har plikt til å gi informasjon og opplæring til arbeidstagerne etter gjeldende krav i AML og KSL.

§ 7 Utmelding/Eksklusjon

Medlemskapet er bindende fra innmeldingsdato. Utmeldingsfristen er 3 måneder regnet fra den dagen meldingen om utmelding kom frem til laget.

Medlem som overtrer vedtektene eller bestemmelser gitt i medhold av disse eller på annen måte unnlater å oppfylle sine forpliktelser overfor laget, kan ekskluderes fra laget. Styret kan fremme slikt krav. Det kan også fremme krav om erstatning for det tap som laget er påført. Senest 8 dager før styret behandler saken, skal medlemmet varsles skriftlig og innen rimelig frist gis adgang til å uttale seg. Medlemmet kan anke styrevedtaket inn for årsmøtet.

Ved utmelding/eksklusjon har medlemmet krav på å få tilbakebetalt andelsinnskuddet såfremt lagets økonomi gir rom for dette. Innbetalt administrasjonsavgift blir ikke tilbakebetalt. Det kan heller ikke stilles krav om andel av lagets midler (formue). Utmeldt/ekskludert medlem kan ikke ha tillitsverv i laget.

§ 8 Årsmøtet

Årsmøtet er lagets øverste myndighet og holdes innen utgangen av april hvert år. Innkalling til årsmøtet annonseres senest 14 dg før årsmøtet. Sakliste, årsmelding, regnskap og budsjett legges ut ved Avløserlagets kontor senest 14 dager før årsmøtet.

Saker som et medlem ønsker å behandle på årsmøtet må være kommet skriftlig til styret senest 4 (fire) uker før årsmøtet holdes.

Ekstraordinært årsmøte skal holdes når styret eller 1/3 av medlemmene krever det.

Hvert medlem/driftsenhet har 1 stemme. Medlemmene kan representeres ved skriftlig fullmakt, men ingen kan møte med mer enn en fullmakt.

Gyldig vedtak krever simpelt flertall, hvis ikke vedtektene krever noe annet. Ved likt stemmetall avgjør møteleders stemme, unntatt ved personvalg som blir avgjort ved loddtrekning.

Det skal føres protokoll fra årsmøtet. Protokollen underskrives av to medlemmer valgt av årsmøtet.

På årsmøtet skal følgende saker behandles:

1. Godkjenning av innkalling og sakliste.
2. Valg av møteleder og referent.
3. Valg av to medlemmer til å skrive under møteboka.
4. Styrets årsmelding.
5. Regnskap og revisjonsmelding.
6. Budsjett for kommende år.

7. Valg
 - a. valg av styreleder for 1 år.
 - b. valg av styremedlemmer for 2 år.
 - c. valg av vararepresentanter til styret for 1 år.
 - d. valg av nestleder
 - e. valg av revisor
 - f. valg av medlemmer til valgkomite

8. Godtgjørelse til tillitsvalgte

9. Andre saker som er med i innkallingen.

§ 9 Styret

Laget ledes av et styre på 5 medlemmer som velges på årsmøtet. I tillegg skal ett styremedlem være en ansatt som er oppnevnt av og blant de ansatte i laget. Denne representanten kan ikke velges til leder eller nestleder.

Styremedlemmene blir valgt for 2 år om gangen. Hvert år er 2 eller 3 av medlemmene på valg, første gang etter loddtrekning.

Styret holder møte så ofte lederen finner det nødvendig eller minst 3 av medlemmene i styret krever det. Styret er beslutningsdyktig når minst halvparten av styrets medlemmer er til stede.

Har et styremedlem forfall, skal dette meldes fra til laget i god tid, slik at varamedlem kan innkalles.

Ved stemmelikhet avgjør lederens stemme.

§ 9.1 Styrets oppgaver

Styret skal lede lagets oppgaver i samsvar med vedtektene og de vedtak som gjøres av årsmøtet og skal følge de instruksjoner som blir gitt av offentlige myndigheter.

Styret skal kartlegge, organisere og administrere all utleie/formidling av arbeidskraft slik at medlemmene får tjenlige løsninger.

Styret er ansvarlig for at hele lagets virksomhet blir utført på en forsvarlig måte.

Videre skal styret bl.a.:

- I. Ha ansvar for at lagets økonomi er tilfredsstillende og om nødvendig fastsette en administrasjonsavgift. Forvalte lagets midler og legge frem forslag om bruk av disponible midler.
- II. Forberede og avgi innstilling i alle saker som skal legges frem for årsmøtet. Unntatt er valgkomiteens oppgaver.
- III. Sørge for at regnskapet er forsvarlig ført og revidert etter gjeldende regler.
- IV. Ha ansvar for lagets årsberetning/årsmelding.
- V. Utarbeide budsjett og arbeidsplan for kommende år.
- VI. Ansette og si opp personale og fastsette lønn og ansettelsesforhold.
- VII. Ha ansvar for at kontoret har tilfredsstillende bemanning og at kunnskapene til en hver tid står i forhold til arbeidsoppgavene. Videre at arbeidsforhold og arbeidsmiljø er slik at de skaper grunnlag for effektivitet og trivsel.
- VIII. Arbeide aktivt for å utvikle laget videre slik at medlemmene til en hver tid får de tjenester de har behov for.

- IX. Samarbeid med andre organ innen næringen for å utnytte ressursene best mulig og for å styrke landbruket i lokalmiljøet.
- X. Styret kan opprette arbeidsutvalg etter behov. (Vanligvis sammensatt av styreleder, et styremedlem og daglig leder).
- XI. Styret kan vedta retningslinjer for verneombud og kan, i eget styrevedtak, gi verneombudet fullmakt på lagets vegne å foreta besøk hos den enkelte medlem.

Laget forpliktes ved underskrifter av lagets styreleder og ett styremedlem. Styret kan meddele prokura.

Det skal føres protokoll fra styremøtene. Utskrift av protokollen skal sendes styremedlemmene innen 14 dager etter hvert møte.

§ 10 Valgkomité

Laget skal ha en valgkomité på 3 medlemmer. Valget gjelder for 3 år. Hvert år går 1 medlem ut, første gang etter loddtrekning. Den som har sittet lengst fungerer som leder.

Valgkomiteen skal foreslå kandidater til alle valg som skal holdes på årsmøtet unntatt revisor. Revisor skal velges etter innstilling fra styret. Valgkomiteen skal innstille på godtgjørelse til de tillitsvalgte. Årsmøtet kan fastsette instruks for valgkomiteen.

§ 11 Tvister

Tvist mellom laget og et eller flere av lagets medlemmer som ikke blir løst i minnelighet, avgjøres ved voldgift. Voldgiftsretten består av 3 medlemmer. Hver av partene velger et medlem og sorenskriveren i distriktet oppnevner lederen. Hvis en eller begge parter innen frist fastsatt av styret ikke har oppnevnt sitt medlem, blir vedkommende oppnevnt av sorenskriveren.

Krav om voldgift må være kommet til styret innen 3 måneder etter at medlemmet har fått kjennskap til det forhold som begrunner kravet.

Voldgiftsretten treffer også avgjørelse om saksomkostninger.

§ 12 Vedtektsendring

Endring av lagets vedtekter kan bare gjøres av årsmøtet. Det skal stå i innkallingen til årsmøtet hva endringen gjelder. Til gyldig vedtak kreves som hovedregel 2/3 flertall av de avgitte stemmer. I spesielle saker kreves 4/5 flertall.

§ 13 Oppløsning - Fusjon

Vedtak om oppløsning eller fusjon, blir gjort av årsmøtet. Gyldig vedtak om oppløsning krever 3/4 flertall av møtedeltakerne. Stemmeberettigede er i slike tilfeller de som er medlem av laget, og har betalt medlemskontingent.

Det årsmøtet som vedtar oppløsning velger et avviklingsstyre.

For vedtak om fusjon gjelder samme stemmeregler som ved oppløsning, unntatt valg av avviklingsstyre.

Oppnås ikke tilstrekkelig flertall på årsmøtet, kan nytt årsmøte innkalles med 14 dagers varsel. Gyldig vedtak krever da 2/3 flertall blant de fremmøtte medlemmer.

Eventuelle gjenstående midler, etter dekking av gjeld, skal henstå i fem -5- år i tilfelle et foretak med samme formål blir dannet, midlene vil da bli overdratt til nytt foretak. Årsmøtet fatter vedtak om allmennyttig formål som skal motta midlene dersom nytt foretak ikke er dannet innen fem år.

Vedtektene er godkjent av årsmøte 8. april 2011

Vedtektene gjelder fra 8. april 2011

Vedtektene er godkjent av **Foretaksregisteret** (dato/år).....